

Fisa postului - Asistent de cercetare in electrotehnica

1. Denumirea compartimentului:

DEPARTAMENTUL DE CERCETARE & DEZVOLTARE

2. Denumirea postului:

ASISTENT DE CERCETARE IN ELECTROTEHNICA

3. Numele si prenumele salariatului:

NUME SI PRENUME SALARIAT

4. Se subordoneaza:

Directorului general

5. Numele sefului ierarhic:

Marinescu Radu-Florin

7. Relatii functionale:

Asistentul de cercetare colaboreaza cu:

- ceilalti angajati ai firmei;
- serviciul financiar-contabil pentru decontarea cheltuielilor.

8. Conditiiile postului de lucru

a. Programul de lucru: 8 ore

b. Conditiiile materiale:

- Ambientale: nu lucreaza in conditii ambientale deosebite
- Deplasari: ocazional
- Spatiu: birou comun
- Dotari materiale: calculator, telefon.

8. Pregatirea si experienta:

NIVEL DE STUDII:

superioare (profil Inginerie electrică, Electrotehnică, Inginerie electrică și calculatoare)

CURSURI DE PREGATIRE:

Electronică I, Analiza sistemelor, Prelucrarea numerică a semnalelor, Teoria sistemelor și reglare automată, Conversoare electromecanice și statice, Bazele electrotehnicii, Echipamente

electrice, Microcontrolere și automate programabile, Traductoare, interfețe și achiziții de date.

EXPERIENTA:

IN SPECIALITATE: minim 1 an

PE POST: preferabil 1 an

CUNOSTINTE NECESARE:

- Medii de programare MATLAB, C++
- Software de aplicație: AUTOCAD, MATHCAD, MATLAB(PROGRAMMING,SIMULINK,GUI), QUICKFIELD, SPICE, ORCAD, EDSATechnical; AUTOCAD
- Internet HTML, JAVA Script
- Retele de calculatoare (MS)
- Management de proiect
- Cunostinte solide operare MS Office
- Limba engleza la nivel mediu (scris, citit)

APTITUDINI SI DEPRINDERI NECESARE:

- Gandire tehnica analitica
- Aptitudine generala de invatare
- Aptitudini de comunicare
- Planificare si organizare a operatiilor si activitatilor
- Acordare si transmitere de informatii
- Culegere, clasificare si interpretare a informatiilor
- Acordare de consultanta si consiliere

CERINTE PENTRU EXERCITARE:

- Inteligenta de nivel superior
- Atentie concentrata si distributiva
- Flexibilitate mentala
- Initiativa
- Echilibru emotional
- Capacitate de a lucra cu oamenii
- Rezistenta mare la stres
- Usurinta, claritate si coerenta in exprimare

CARACTERISTICI DE PERSONALITATE:

perseverenta, orientare spre sarcina, putere de concentrare, interes pentru documentare si solutionarea problemelor, spirit practic, informarea, ajutorarea si dezvoltarea altora, tact, amabilitate, ambitie, incredere in sine.

9. Autoritate si libertate organizatorica:

Daca este cazul

10. Responsabilitati si sarcini:

1. Elaboreaza si intretine aplicatii software si baze de date

- Proiecteaza scheme logice si diagrame pentru structurarea cerintelor proiectului in secvente logice
- Elaboreaza module de cod in limbaje de programare folosind medii de dezvoltare integrate
- Configureaza aplicatiile necesare, testeaza aplicatiile si modifica programele
- Proiecteaza si modifica structura bazelor de date prin codarea descrierii datelor folosind sisteme de gestiune a bazelor de date relationale
- Intretine dictionarele de date introducand si modificand definitii

2. Oferă asistență utilizatorilor pentru folosirea proiectelor software dezvoltate

- Pregătește documentația necesară utilizatorilor
- Asigură asistența utilizatorilor prin demonstrații practice și prezentări

3. Dezvolta baza de cunostinte de specialitate a compartimentului

- Se documentează permanent pe teme de specialitate (studiază cărți și reviste în domeniu, documentația în format electronic, participă în liste de discuții pe temele de interes)
- Colectează, structurează și analizează informațiile
- Intocmește rapoarte tehnice
- Asigură accesul celorlalți membri ai echipei la informațiile colectate

4. Asigura buna functionare a echipamentelor din dotare

- Asigură mentenanța echipamentelor prin respectarea instrucțiunilor de utilizare, raportarea la departamentul Service a eventualelor defecțiuni intervenite
- Asigură buna funcționare a programelor instalate prin respectarea procedurilor legate de protecția împotriva virusilor informatici, menținerea configurației software
- Scrie și intretine codul de programare prezentat în instrucțiunile și specificațiile tehnice pentru aplicațiile software și sistemele de operare.

RESPONSABILITĂȚILE POSTULUI:

Legat de activitățile specifice, răspunde de:

- Buna funcționare a sistemului informatic de la locul sau de muncă
- Respectarea termenelor de execuție și a cerințelor de proiectare
- Calitatea soluțiilor informatice oferite
- Respectarea standardelor de calitate impuse prin specificațiile proiectelor

Legat de disciplina muncii, răspunde de:

- Îmbunătățirea permanentă a pregătirii sale profesionale și de specialitate
- Pastrarea confidențialității informațiilor și a documentelor legate de firmă
- Utilizarea resurselor existente exclusiv în interesul firmei
- Respectarea prevederilor normativelor interne și procedurile de lucru privitoare la postul sau
- Adoptă permanent un comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele firmei
- Se implică în vederea soluționării situațiilor de criză care afectează firma

11. Sanctiuni pentru nerespectarea fisei postului sau a anexelor acestora:

Dacă este cazul

12. Semnături:

13. Data semnării: